



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
SERVIZIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 1821 / 2022

Prot. Corr. 7/5/2/2 - 9/2022 (236)

OGGETTO: Stadio Grezar - interventi di pulizia dei servizi igienici e parti comuni (agosto 2022) - ditta Colser Servizi - impegno di spesa euro 951,60 (iva compresa).

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione diretta dello Stadio Grezar, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che, in particolare, è stata rilevata la necessità di procedere ad interventi giornalieri (esclusi festivi) di pulizia, igienizzazione, sanificazione, spazzatura ad umido dei servizi igienici e parti comuni della struttura sportiva suddetta per il mese di agosto p.v.;

considerato che a tal fine è stata contattata la ditta Colser Servizi - Via Sonnino, 33 A - Parma, che ha già dato prova di tempestività e correttezza nonché qualità ed economicità delle prestazioni erogate, la quale ha preventivato un importo complessivo di euro 951,60 (iva compresa) per gli interventi di pulizia in argomento;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante Mepa (L. 145/2018 - art. 1 - comma 130);

visti il Bilancio di Previsione 2022-2024 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 approvati con Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di affidare alla ditta Colser Servizi - Via Sonnino, 33 A - Parma, gli interventi di pulizia dei servizi igienici e parti comuni dello Stadio Grezar (citati in premessa) per il mese di agosto p.v. per un importo complessivo di euro 951,60 (iva compresa) sulla base del preventivo di spesa presentato dalla ditta medesima e conservato in atti;

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2022 - euro 951,60;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata;

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 951,60 (iva compresa) al capitolo seguente:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	001765 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 13.002	00002	02005	N	951,60	2022:951,6 0

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Luigi Leonardi

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Giuliano BONADEI

Tel: 0406758118

E-mail: giuliano.bonadei@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/07/2022 12:22:57